



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS	3
I. FEJEZET	3
AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE	3
II. FEJEZET	3
ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE	3
III. FEJEZET	5
MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK.....	5
IV. FEJEZET	10
AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÁSÁN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK.....	10
V. FEJEZET	10
SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK	10
VI. FEJEZET	15
JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK	15
VII. FEJEZET	17
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ.....	17
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége	18
VIII. FEJEZET	18
ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE	18
IX. FEJEZET	20
AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI.....	20
X. FEJEZET	30
AZ ÉRINTETT KÉRELMEK ELŐTERJESZTÉSE,	30
AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI	30



iSAFE Informatikai Zrt.

BEVEZETÉS

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletnek - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi GDPR, angolul: General Data Protection Regulation, a továbbiakban: **GDPR**) előírja, hogy az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hozzon annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa, továbbá hogy az Adatkezelő elősegíti az érintett jogainak a gyakorlását.

Az érintett előzetes tájékoztatási kötelezettségét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) is előírja.

Az alábbiakban olvasható tájékoztatással e jogszabályi kötelezettségünknek teszünk eleget.

A tájékoztatást közzé kell tenni a Társaság honlapján, vagy az érintett személy részére kérésére meg kell küldeni.

I. FEJEZET

AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

E tájékoztatás kiadója, egyben az Adatkezelő:

Cégnév: **iSAFE Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Rövidített elnevezése: iSAFE Zrt.,

Székhelye: 1138 Budapest, Tomori utca 34. 2. ép. 3. em.,

Céjegyzékszám: 01-10-046396,

Adószáma: 14803260-2-41,

Honlap: <https://www.isafe.hu>,

Képviselő: Eberhardt Viktória vezérigazgató

E-mail cím: mail@isafe.hu

(a továbbiakban: Társaság, vagy Adatkezelő)

II. FEJEZET

ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE

Adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel (GDPR 4. cikk 8.)

Az adatfeldolgozó igénybeviteléhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása. Ennek megfelelően a következő tájékoztatást adjuk:

Adatfeldolgozó 1.

Név: Arthur Bergmann Jogi-, Adó- és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1092 Budapest, Ferenc krt. 44. fszt. 6.
Cégjegyzékszám: 01-09-676659
Adószáma: 11785653-2-43
E-mail cím: info@arthurbergmann.com
Kapcsolattartó: Sporeth Mónika könyvelő
(továbbiakban: **Adatfeldolgozó 1.**)

Adatfeldolgozó 1. a számviteli szabályok szerinti feladatok ellátáshoz szükséges mértékben és ideig kezeli a személyes adatokat. Ezen feladatai ellátása során Adatfeldolgozó 1. – a feladata ellátásához szükséges – személyes adatokat lementi, azokat tárolja, a Társaság, illetve az illetékes hatóság, bíróság megkérésére az adatokat részükre továbbítja.
A Társaság a fenti feladatok ellátására Adatfeldolgozóval írásbeli szerződést köt.

Adatfeldolgozó 2.

Név: Quercus Audit Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft.
Székhely: 8200 Veszprém, Radnóti tér 2. C. ép.
Cégjegyzékszám: 19-09-512226
Adószám: 11679204-2-19
E-mail cím: quercus@veszprem.hu
Képviselő: Smider Tünde könyvvizsgáló, és az Adatfeldolgozó képviselői
(továbbiakban: **Adatfeldolgozó 2.**)

Adatfeldolgozó 2. a könyvvizsgálói feladatok ellátása érdekében a feladatok ellátáshoz szükséges mértékben és ideig kezeli a személyes adatokat. Ezen feladatai ellátása során Adatfeldolgozó 2. – a feladata ellátásához szükséges – személyes adatokat lementi, azokat tárolja, a Társaság, illetve az illetékes hatóság, bíróság megkérésére az adatokat részükre továbbítja.

A Társaság a fenti feladatok ellátására Adatfeldolgozóval írásbeli szerződést köt.

Adatfeldolgozó 3.

Név: HW Stúdió Kft.
Székhely: 6000 Kecskemét, Petőfi S. u. 1. B. ép. 2. em. 1.
Cégjegyzékszám: 03 09 105466
Adószám: 11428084-2-03
E-mail cím: kozpont@hwstudio.hu
Képviselő: Fricz István
(továbbiakban: **Adatfeldolgozó 3.**)

Adatfeldolgozó 3. informatikai üzemeltetési alvállalkozói feladatok ellátása érdekében a feladatok ellátáshoz szükséges mértékben és ideig kezeli a személyes adatokat. Ezen feladatai ellátása során Adatfeldolgozó 3. – a feladata ellátásához szükséges – személyes adatokat



iSAFE Informatikai Zrt.

lementi, azokat tárolja, a Társaság, illetve az illetékes hatóság, bíróság megkérésére az adatokat részükre továbbítja.

A Társaság a fenti feladatok ellátására Adatfeldolgozóval írásbeli szerződést köt.

Adatfeldolgozó 4.

Név: Borbély Ügyvédi Iroda
Székhely: 1173 Budapest, Börzönce utca 7.
Nyilvántartási szám: 4723
Adószám: 19164900-1-42
E-mail cím: zoltan@drborbelyugyved.com
Képviselő: Dr. Borbély K. Zoltán ügyvéd
(továbbiakban: **Adatfeldolgozó 4.**)

Adatfeldolgozó 4. a compliance, privacy és jogi feladatok ellátása érdekében a feladatok ellátáshoz szükséges mértékben és ideig kezeli a személyes adatokat. Ezen feladatai ellátása során Adatfeldolgozó 4. – a feladata ellátásához szükséges – személyes adatokat lementi, azokat tárolja, a Társaság, illetve az illetékes hatóság, bíróság megkérésére az adatokat részükre továbbítja.

Amennyiben a Társaság további Adatfeldolgozót igénybe vesz, úgy a jelen tájékoztatóját kiegészíti.

III. FEJEZET

MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK

1. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás

1.1. A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

1.2. A Társaság munkáltatói jogos érdekeinek érvényesítése, GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés teljesítésének szükségessége, és a mindenkor hatályos társadalombiztosítási, adózási jogszabályoknak való megfelelés (GDPR 6. cikk (1) bekezdése f) pont) jogcímén munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése céljából az Mt. 10. §-val összhangban kezeli a munkavállaló alábbi adatait:

1. név,
2. születési név,
3. születési idő,
4. születési hely,
5. anyja leánykori neve,
6. lakcím,
7. tartózkodási hely,
8. állampolgárság,
9. adóazonosító jel,

10. TAJ szám,
11. nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
12. telefonszám,
13. e-mail cím,
14. személyi igazolvány szám,
15. lakcímet igazoló hatósági igazolvány szám,
16. bankszámlaszám,
17. munkába lépésének kezdő és befejező időpontja,
18. munkaszerződés,
19. munkakör,
20. iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmány bemutatása,
21. fénykép,
22. önéletrajz,
23. iskolai végzettség,
24. nyelvtudás,
25. gazdasági érdekeltség,
26. gyermek és házastárs adatai (teljes név, születési hely és idő, adóazonosító jel, TAJ szám, anyja leánykori neve).
27. jogviszonykód,
28. munkaviszony típusa,
29. rész- /teljes munkaidős,
30. fizikai/szellemi állapot,
31. saját használatú gépjármű rendszáma (útnyilvántartás készítéséhez),
32. munkarend,
33. munkabérének összege, a bérfizetéssel, egyéb juttatásaival kapcsolatos adatok,
34. munkavállaló által megjelölt bankszámlaszám, amire az utalás teljesítését kéri,
35. a munkavállaló munkabéréből jogerős határozat vagy jogszabály általi előírás, illetve írásbeli hozzájárulása alapján levonandó tartozás, illetve ennek jogosultsága,
36. a munkavállaló munkájának értékelése,
37. a munkaviszony megszűnésének módja, indokai,
38. a munkaköri alkalmassági vizsgálatok összegzése,
39. kivett (évi rendes) szabadság,
40. ki nem vett (évi rendes) szabadság,
41. rendkívüli szabadság,
42. betegszabadság,
43. gyermekek után járó szabadság,
44. magán nyugdíjpénztári és önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetén a pénztár megnevezése, azonosító száma és a munkavállaló tagsági száma,
45. külföldi munkavállaló esetén útlevélszám; munkavállalási jogosultságot igazoló dokumentumának megnevezését és száma,
46. munkavállalót ért balesetek jegyzőkönyveiben rögzített adatok,
47. foglalkozás ellátásához szükséges egészségi állapotra vonatkozó adatok,
48. egyéb nyilatkozatok (pl. titoktartási nyilatkozat), és adatok, amelynek munkáltatói nyilvántartását jogszabály kötelezővé teszi,
49. a Társaságnál biztonsági és vagyonvédelmi célból alkalmazott beléptető rendszer, illetve a helymeghatározó rendszerek által rögzített adatokat.

- 1.3. Betegségre vonatkozó adatokat a munkáltató csak az Mt.-ben meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel.
- 1.4. A személyes adatok címzettjei: a munkáltató közvetlen vezetője, munkáltatói jogkör gyakorlója, a Társaság munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.
- 1.5. A személyes adatok tárolásának időtartama – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a munkaviszony megszűnését követő 3 év.
- 1.6. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés az Mt. rendelkezéseiben és a munkaviszonyhoz kapcsolódó társadalombiztosítási, adózási jogszabályoknak való megfelelés céljából és a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul.

2. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés

- 2.1. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A vizsgálat előtt részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is.
- 2.2. A munkaalkalmasságra, felkészültségre irányuló tesztlapok a munkáltató mind a munkaviszony létesítése előtt, mind pedig a munkaviszony fennállása alatt kitölthetők a munkavállalókkal.
- 2.3. Az egyértelműen munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében csak akkor tölthető ki a munkavállalók nagyobb csoportjával pszichológiai, vagy személyiségjegyek kutatására alkalmas tesztlap, ha az elemzés során felszínre került adatok nem köthetők az egyes konkrét munkavállalókhoz, vagyis anonim módon történik az adatok feldolgozása.
- 2.4. A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság ténye, és az ehhez szükséges feltételek.
- 2.5. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján a munkáltató jogos érdeke.
- 2.6. A személyes adatok kezelésének célja: munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése.
- 2.7. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a vizsgálat eredményét a vizsgált munkavállalók, illetve a vizsgálatot végző szakember ismerhetik meg. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.
- 2.8. A személyes adatok kezelésének időtartama – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

3. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

- 3.1. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcíme, tartózkodási helye, képesítési adatai, fényképe, telefonszáma, e-mail címe, telefonszáma, általa megjelölt bankszámlaszáma, amelyre a munkabér átutalását kéri, TAJ száma, adóazonosító jele, előző munkahelyre vonatkozó adatok, családi állapot, gyermekek száma, a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés (ha van).
- 3.2. A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése. Az érintettet kérésére tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra.
- 3.3. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása.
- 3.4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatokat ellátó személyek.
- 3.5. A személyes adatok tárolásának időtartama: a jelentkezéstől a pályázat elbírálásáig, illetve a munkaviszony létesítése alatt. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta.
- 3.6. A munkáltató csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kell kérni a jelentkezőktől.

4. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

- 4.1. Ha a Társaság e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére, ezen e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a munkáltató képviselőjében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.
- 4.2. A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat.
- 4.3. A munkáltató jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát naponta rendszeresen ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint a munkáltató jogos érdeke. Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a munkavállalói kötelezettségek (Mt. 11/A.§) ellenőrzése.
- 4.4. Az ellenőrzésre a munkáltató vezetője vagy a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.
- 4.5. Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.
- 4.6. Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.
- 4.7. Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával



iSAFE Informatikai Zrt.

kapcsolatos és nem személyes célú. Nem személyes célú e-mailek tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

4.8. Ha jelen szabályzat rendelkezéseivel ellentétben az állapítható meg, hogy a munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra használta, fel kell szólítani a munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a munkáltató törli. Az e-mail fiók jelen szabályzattal ellentétes használata miatt a munkáltató a munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

4.9. A munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban e szabályzatnak az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.

5. Számítógép, laptop, tablet, pendrive és egyéb elektronikus adathordozó ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

5.1. A Társaság által a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptopot, tabletet, pendrive-ot és egyéb elektronikus adathordozót a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja, ezek magáncélú használatát a Társaság megtiltja, ezen eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, levelezését nem kezelheti, és nem tárolhatja. A munkáltató ezen eszközökön tárolt adatokat ellenőrizheti. Ezen eszközök munkáltató általi ellenőrzésére és jogkövetkezményire egyebekben a 4. pont rendelkezései irányadók.

6. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

6.1. A munkavállaló csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a munkáltató megtiltja.

6.2. A munkaköri feladatként a Társaság nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja a Társaság, a regisztráció során a társaságra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Társaság.

6.3. A munkavállaló munkahelyi internethasználatát a munkáltató ellenőrizheti, amelyre és jogkövetkezményire a 4. pont rendelkezései irányadók.

7. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

7.1. A munkáltató nem engedélyezi a céges mobiltelefon magáncélú használatát, a mobiltelefon csak munkavégzéssel összefüggő célokra használható, és a munkáltató valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait, továbbá a mobiltelefonon tárolt adatokat ellenőrizheti.

7.2. A munkavállaló köteles bejelenteni a munkáltatónak, ha a céges mobiltelefont magáncélra használta. Ez esetben az ellenőrzés akként folytatható le, hogy a munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól és felhívja a munkavállalót arra, hogy a dokumentumon a magáncélú hívások esetében a hívott számokat tegye felismerhetetlenné. A munkáltató előírhatja, hogy a magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viselje.

7.3. Egyebekben az ellenőrzésre és jogkövetkezményire a 4. pont rendelkezései irányadók.



iSAFE Informatikai Zrt.

8. Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

- 8.1. Beléptető rendszer nem elektronikus működtetése esetén tájékoztatást kell elhelyezni az adatkezelő személyéről és az adatok kezelésének módjáról.
- 8.2. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, természetes személyhez rendelt PIN kód, valamint a mágneskártya kódja.
- 8.3. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja.
- 8.4. A személyes adatok kezelésének célja: vagyonvédelem, szerződés teljesítése, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.
- 8.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaságnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, adatfeldolgozóként a Társaság vagyonvédelmi megbízottjának foglalkoztatottjai.
- 8.6. A személyes adatok kezelésének időtartama: 6 hónap.

IV. FEJEZET

AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÁSÁN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

9. Az ügyfélszolgálat telefonos hangfelvétel készítése

- 9.1. A Társaság az ügyfélszolgálatával történő telefonos kommunikációt a szolgáltatások teljesítése, illetve az arról való tájékoztatás céljából hangfelvétellel rögzíti. Ezen adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása.
- 9.2. A hangfelvétel készítéséről a hívás elején tájékoztatni kell az érintettet, és hozzájárulását kell kérni.
- 9.3. A telefonbeszélgetések rögzítésénél az alábbi adatokat tároljuk: telefonszám, a hívás időpontja, a rögzített beszélgetés hangfelvétele, a beszélgetés során megadott személyes adatok, ügyletkód.
- 9.4. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálatlaltal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói.
- 9.5. A személyes adatok tárolásának időtartama: a telefonbeszélgetéseket 5 évig őrizzük. A rögzített hanganyagok ügyletkód, telefonszám és a beszélgetés dátuma alapján visszakereshetők.

V. FEJEZET

SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

10. Szerződő partnerek adatainak kezelése

- 10.1. A Társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti a szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása



iSAFE Informatikai Zrt.

céljából kezeli a vele szerződő természetes személy nevét, születési nevét, születési idejét, anyja leánykori nevét, lakcímét, tartózkodási helyét, adóazonosító jelét, adószámát, egyéni vállalkozói igazolvány számát, személyi igazolvány számát, lakcímkártya száma, telefonszámát, faxszámát, e-mail címét, honlap-címét, bankszámlaszámát, online azonosítóját, beosztását, távoli elérést biztosító kódját, jelszavát, felhasználó nevét, IP címét.

10.2. ügyfélszámát. Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

10.3. A személyes adatok címzettjei: a Társaság tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, könyvelési, adózási, jogi feladatokat ellátó személyek és adatfeldolgozói.

10.4. A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

10.5. Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítése jogcímén alapul, a tájékoztatás történhet a szerződésben is. Az érintett személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell.

10.6. Amennyiben a Társaság tevékenységével kapcsolatosan a vele szerződő természetes személlyel összefüggésben a Társaság Pmt. Szabályzata szerinti ügyfél-átvilágítási intézkedéseket köteles elvégezni, úgy az adatkezelés jogalapja a Pmt. 7-11. § és a Kit. 14. § (8) bekezdésében meghatározott kötelezettségek teljesítése. Ebben az esetben az adatok kezelése, az érintett jogai és az adatok megőrzésének ideje a Társaság Pmt. Szabályzatában előírtak szerint alakul.

11. Jogi személy ügyfelek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai

11.1. A kezelhető személyes adatok köre: a kapcsolattartó személy és a vezető tisztségviselő a szerződés alapján szolgáltatást igénybevevő természetes személy neve, kapcsolattartó személy és a vezető tisztségviselő lakcíme, tartózkodási helye, adóazonosító jele, vezető tisztségviselő anyja leánykori neve, kapcsolattartó személy és a vezető tisztségviselő és a szerződés alapján szolgáltatást igénybevevő személy telefonszáma, faxszáma, e-mail címe, online azonosítója, beosztása, távoli elérést biztosító kódja, jelszava, felhasználó neve, IP címe, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma.

11.2. A személyes adatok kezelésének célja: a Társaság jogi személy partnerével kötött szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás, jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett hozzájárulása és a b) pont szerinti szerződés teljesítése.

11.3. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, könyvelési, adózási, jogi feladatokat ellátó személyek és adatfeldolgozói.

11.4. A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 évig.

11.5. Az adatbekérő lap szerinti nyilatkozatot az ügyféllel, partnerrel kapcsolatban álló munkavállalónak ismertetnie kell az érintett személlyel és a nyilatkozat aláírásával kérnie kell hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. A nyilatkozatot az adatkezelés időtartamáig meg kell őrizni.

11.6. Amennyiben a Társaság tevékenységével kapcsolatosan a vele szerződő jogi személynek a természetes személy képviselőjével összefüggésben a Társaság Pmt. Szabályzata szerinti ügyfél-átvilágítási intézkedéseket köteles elvégezni, úgy az adatkezelés jogalapja a Pmt. 7-11. § és a Kit. 14. § (8) bekezdésében meghatározott kötelezettségek teljesítése. Ebben az esetben az adatok kezelése, az érintett jogai és az adatok megőrzésének ideje a Társaság Pmt. Szabályzatában előírtak szerint alakul.

12. Látogatói adatkezelés a Társaság honlapján -

12.1. A Sütik (cookie-k) rövid adatfájlok, melyeket a meglátogatott honlap helyez el a felhasználó számítógépén. A cookie célja, hogy az adott infokommunikációs, internetes szolgáltatást megkönnyítse, kényelmesebbé tegye. Számos fajtája létezik, de általában két nagy csoportba sorolhatóak. Az egyik az ideiglenes cookie, amelyet a honlap csak egy adott munkamenet során (pl.: egy internetes bankolás biztonsági azonosítása alatt) helyez el a felhasználó eszközén, a másik fajtája az állandó cookie (pl.: egy honlap nyelvi beállítása), amely addig a számítógépen marad, amíg a felhasználó le nem törli azt. Az Európai Bizottság irányelvei alapján cookie-kat [kivéve, ha azok az adott szolgáltatás használatához elengedhetetlenül szükségesek] csak a felhasználó engedélyével lehet a felhasználó eszközén elhelyezni.

12.2. Az Adatkezelő honlapja a weboldal használata során a látogatóról, illetve az általa böngészésre használt eszközről az alábbi adatokat rögzíti és kezeli: látogató által használt IP cím, a böngésző típusa, a böngészésre használt eszköz operációs rendszerének jellemzői (beállított nyelv), látogatás időpontja, a meglátogatott (al)oldal, funkció vagy szolgáltatás.

12.3. A sütik használatának elfogadása, engedélyezése nem kötelező. Visszaállíthatja böngészője beállításait, hogy az utasítsa el az összes cookie-t, vagy hogy jelezze, ha a rendszer éppen egy cookie-t küld. A legtöbb böngésző ugyan alapértelmezettként automatikusan elfogadja a sütiket, de ezek általában megváltoztathatóak annak érdekében, hogy megakadályozható legyen az automatikus elfogadás és minden alkalommal felajánlja a választás lehetőségét.

12.4. A legnépszerűbb böngészők süti beállításairól az alábbi linkeken tájékozódhat:

- Google Chrome: <https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=hu>
- Firefox: <https://support.mozilla.org/hu/kb/sutik-engedelyezese-es-tiltasa-amit-weboldak-haszn>
- Microsoft Internet Explorer 11: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-11>
- Microsoft Internet Explorer 10: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-10-win-7>
- Microsoft Internet Explorer 9: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-9>
- Microsoft Internet Explorer 8: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/internet-explorer/delete-manage-cookies#ie=ie-8>
- Microsoft Edge: <http://windows.microsoft.com/hu-hu/windows-10/edge-privacy-faq>
- Safari: <https://support.apple.com/hu-hu/HT201265>



iSAFE Informatikai Zrt.

12.5. Mindezek mellett azonban felhívjuk a figyelmet arra, hogy előfordulhat, hogy bizonyos webhelyfunkciók vagy -szolgáltatások nem fognak megfelelően működni cookie-k nélkül.

12.6. A honlapon használt sütik önmagukban nem alkalmasak a felhasználó személyének beazonosítására.

12.7. Társaság honlapján alkalmazott sütik:

12.8. Technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) sütik: Ezek a sütik ahhoz szükségesek, hogy a látogatók böngészhessék a weboldalt, zökkenőmentesen és teljes körűen használhassák annak funkcióit, a weboldalon keresztül elérhető szolgáltatásokat, így - többek között- különösen a látogató által az adott oldalakon végzett műveletek megjegyzését egy látogatás során. Ezen sütik adatkezelésének időtartama kizárólag a látogató aktuális látogatására vonatkozik, a munkamenet végeztével, illetve a böngésző bezárásával a sütik e fajtája automatikusan törlődik a számítógépről. A kezelt adatkör: AVChatUserId, JSESSIONID, portal_referer. Ezen adatkezelés jogalapja az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalmi szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. CVIII. törvény (Ekertv.) 13/A. § (3) bekezdése. Az adatkezelés célja: a honlap megfelelő működésének biztosítása.

12.9. Hozzájárulást igénylő sütik: Ezek lehetőséget biztosítanak, hogy a Társaság megjegyezhesse a felhasználó honlappal kapcsolatos választásait. A látogató a szolgáltatás igénybevételét megelőzően és a szolgáltatás igénybevétele során ezen adatkezelést bármikor megtilthatja. Ezek az adatok nem kapcsolhatók össze az igénybe vevő azonosító adataival és az igénybe vevő hozzájárulása nélkül nem adhatók át harmadik személy számára.

12.10. Használatot elősegítő sütik: Az adatkezelés jogalapja a látogató hozzájárulása. Az adatkezelés célja: A szolgáltatás hatékonyságának növelése, felhasználói élmény növelése, a honlap használatának kényelmesebbé tétele. Az adatkezelés időtartama 6 hónap.

12.11. Teljesítményt biztosító sütik: Google Analytics sütik – erről itt tájékozódhat: <https://developers.google.com/analytics/devguides/collection/analyticsjs/cookie-usage>
Google AdWords sütik - erről itt tájékozódhat: <https://support.google.com/adwords/answer/2407785?hl=hu>

13. Közösségi irányelvek / Adatkezelés a Társaság Facebook és LinkedIn oldalán, közösségi elérhetőségein

13.1. Társaság termékei, szolgáltatásai megismertetése, népszerűsítése céljából Facebook oldalt és LinkedIn oldalon elérhetőséget tart fenn.

13.2. A Társaság Facebook és LinkedIn oldalán, vagy más közösségi oldalon a látogatók által közzétett személyes adatokat a Társaság nem kezeli.

13.3. A látogatókra a Facebook és a LinkedIn oldalon Adatvédelmi- és Szolgáltatási Feltételei irányadók.

13.4. Jogellenes, vagy sértő tartalom publikálása esetén a Társaság előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását.



iSAFE Informatikai Zrt.

13.5. A Társaság nem felel a Facebook, LinkedIn, vagy és más közösségi oldal felhasználói által közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért. A Társaság nem felel semmilyen, a Facebook, LinkedIn, vagy és más közösségi oldal működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó problémáért.

13.6. Közösségi oldalakon történő adatkezelésről további információt találhat az alábbi linken: Facebook: <https://www.facebook.com/privacy/explanation> és LinkedIn: <https://www.linkedin.com/legal/privacy-policy>

14. Adatkezelés PSD2 pénzügyi szolgáltatás nyújtása során

14.1. A Társaság PSD2 szolgáltatóként a pénzügyi szolgáltatásnyújtás során létrejött szerződések alapján a személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint szerződésből folyó kötelezettség teljesítése és jogosultság gyakorlása, a létrejött szerződés érvényesítése végett kezeli. A kezelt adatok banktitoknak minősülnek, így az adatkezelés során a Hpt. előírásai is megfelelően alkalmazandóak.

14.2. A személyes adatok kezelésének célja: a pénzügyi szolgáltatásnyújtás során létrejött szerződés érvényesítése.

14.3. A kezelhető személyes adatok köre: személy azonosító adatok; elérhetőségi adatok; Ügyfél neve és az Ügyfelek képviselő felhasználó neve, a felhasználó jelszava, a felhasználó e-mail címe, az elektronikus eszközének IP címe, a szolgáltatás igénybevételének kezdő- és záró időpontja, a Felhasználó által használt böngésző és az operációs rendszer típusa, a felhasználó által végzett pénzügyi műveletek.

14.4. Az adatkezelés jogalapja: a Társaság a Hpt. 3. § (1) b) és c) pontjában meghatározott tevékenység végzésének céljából, a Hpt. 164. § a), b) és j) pontjai, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, valamint a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint a jogos érdekének érvényesítése jogcímén kezeli a személyes adatokat.

14.5. Adatkezelés időtartama: a Társaság – jogszabály és a Pmt. szabályzat eltérő rendelkezése hiányában - a pénzügyi szolgáltatás keretében létrejött jogügylet megszűnésétől számított nyolc évig kezeli a személyes adatokat.

14.6. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálattal, pénzügyi szolgáltatásnyújtással és panaszkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói. A Társaság felülvizsgálati, büntető vagy egyéb hatósági eljárás során a személyes adatokhoz való hozzáférést a vizsgálatot, nyomozást végző hatóság számára a Fsztv. és a Hpt. alapján hozzáférhetővé teszi.

15. Adatkezelés a Takarékné Business Assistant Szolgáltatás során

15.1. A Társaság a www.tba.hu weboldalon keresztül biztosít elektronikus szolgáltatásokat az ügyfelek részére, melyek regisztrációt követően érhetőek el az Ügyfelek számára. A Szolgáltatások igénybevétele azonosítást követően a felhasználói fiókba történő belépéssel valósul meg.

15.2. A Takarékné Business Assistant szolgáltatások folyamatos biztosítása és fejlesztése az adatkezelés célja.

15.3. A kezelhető személyes adatok köre: személy azonosító adatok; elérhetőségi adatok; Ügyfél neve és az Ügyfelek képviselő felhasználó neve, a felhasználó jelszava, a felhasználó



iSAFE Informatikai Zrt.

e-mail címe, az elektronikus eszközének IP címe, a szolgáltatás igénybevételének kezdő- és záró időpontja, a Felhasználó által használt böngésző és az operációs rendszer típusa, a felhasználó által végzett műveletek, a bejelentett hibák leírása és azok azonosításra szolgáló adatok.

15.4. Az adatkezelés jogalapja: a Társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, valamint az Eker. tv. 13/A. § (1) bekezdése jogcímén kezeli a személyes adatokat.

15.5. Adatkezelés időtartama: jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a Társaság a szerződés megszűnésétől számított nyolc évig kezeli a személyes adatokat.

15.6. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálatával, Takarék Business Assistant szolgáltatás üzemeltetéssel és panaszkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói. A Társaság felülvizsgálati, büntető vagy egyéb hatósági eljárás során a személyes adatokhoz való hozzáférést a vizsgálatot, nyomozást végző hatóság számára hozzáférhetővé teszi.

15.7. A Takarék Business Assistant szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatkezelés részleteit külön a szolgáltatásra vonatkozó Adatkezelési Szabályzat és Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

16. Adatfeldolgozói adatkezelések

16.1. A Társaság IT Szolgáltatásai körében adatfeldolgozóként megbízási szerződés alapján a Hpt. 68. § szerint a Magyar Nemzeti Bank részére bejelentett kiszervezett IT tevékenységet végez több pénzügyi intézmény számára.

16.2. A személyes adatok köre: Az adatkezelő által az adatfeldolgozó részére az adatfeldolgozás alapjául szolgáló szerződés teljesítésére átadott személyes adatok köre: ügyfél adatok, adatkezelő kapcsolattartó személy neve, telefonszáma, email címe, távoli elérést biztosító kódját, jelszavát, felhasználó nevét, IP címét.

16.3. Az adatkezelés jogalapja adatfeldolgozás alapjául szolgáló szerződés teljesítése GDPR 6. cikk b) pont, valamint a Hpt. 4. § (1) bek. 90. pont b) pontja és a Hpt. 164. § j) pontja. Az adatkezelés időtartama: a megbízási szerződés megszűnése.

16.4. Az adatfeldolgozásról az érintett pénzügyi intézmények adatvédelmi tájékoztatójukban tájékoztatják az érintetteket.

VI. FEJEZET

JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

1. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

1.1. A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169. § és 202. §-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az

utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, östermelői igazolvány száma, adóazonosító jel.

1.2. A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

1.3. A személyes adatok címzettjei: a Társaság adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

2. Kifizetői adatkezelés

2.1. A Társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, foglalkoztatottak, egyéb juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői (2017. CL. törvény az adózás rendjéről (Art.) 7.§ 31.) kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg, külön is kiemelve ebből: a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám). Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, a Társaság kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§(2) b./) tagságra vonatkozó adatokat adó és járulékkötelezettségek teljesítés (bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés) céljából.

2.2. A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

2.3. (3) A személyes adatok címzettjei: a Társaság adózási, bérszámfejtési, társadalombiztosítási (kifizetői) feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

3. Adatkezelés a panaszkezelés során

3.1. A Társaság a fogyasztói panaszkezelés során kezeli a panasznak minősülő szóbeli vagy írásbeli bejelentéseket előterjesztő természetes személyek, érintettek panaszkezelés körében megadott adatait.

3.2. A személyes adatok kezelésének célja: a panasz megválaszolása, a panaszkezelési dokumentáció megőrzése, tárolása.

3.3. A kezelhető személyes adatok köre: az érintett személy neve, lakcíme vagy levelezési címe; telefonszáma; ügyszám; értesítés módja; panasszal érintett szolgáltatás; panasz leírása, oka; érintett igénye; a panasz alátámasztásához szükséges, az érintett birtokában lévő dokumentumok másolata; meghatalmazott útján eljáró érintett esetében érvényes meghatalmazás és a meghatalmazott személy azonosító és elérhetőségi adatai; a panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat, az érintett által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke.

3.4. Az adatkezelés jogalapja: a Társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése jogcímén a Fgytv. 17/B. §-a, pénzügyi műveletekkel összefüggésben a Hpt. 288. §-a bekezdése alapján kezel személyes adatokat.

3.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Társaság ügyfélszolgálattal, követeléskezeléssel és panaszkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, szóbeli panasz esetén telefonos hangfelvétel technikai háttérét biztosító adatfeldolgozó. A Társaság a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a választ a Hpt. 288. § (3) bekezdése, vagy a Fgytv. 17/B. §-a alapján az ellenőrző hatóságoknak kérésre bemutatja.

3.6. A személyes adatok kezelésének időtartama: a Társaság a Hpt. hatálya alá tartozó panaszügyekben a panaszt és az arra adott választ – a Fgytv. 17/B. §-a és a Hpt. 288. § (3) bekezdése alapján öt évig – őrzi meg.

4. Adatkezelés pénzmosás elleni kötelezettségek teljesítése céljából

4.1. A Társaság a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, pénzmosás és terrorizmus-finanszírozása megelőzése és megakadályozása céljából kezeli ügyfelei, ezek képviselői, és a tényleges tulajdonosoknak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (Pmt.) meghatározott adatait: természetes személy családi és utónevét, születési családi és utónevét, állampolgárságát, születési helyét, idejét, anyja születési nevét, lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét, azonosító okmányának típusát és számát; lakcímet igazoló hatósági igazolványa számát, a bemutatott okiratok másolatát.

4.2. A személyes adatok címzettjei: a Társaság ügyfélkiszolgálással, szerződéskészítéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, a Társaság vezetője és a Társaság Pmt. szerinti kijelölt személye.

4.3. A személyes adatok tárolásának időtartama: a Társaság Pmt. Szabályzatban meghatározott idő, de legalább az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított nyolc év, a Pmt. 58. § (1) bekezdésben meghatározott szerv megkeresésétől a megkeresésben meghatározott ideig, legfeljebb az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az ügyleti megbízás teljesítésétől számított tíz év.

VII. FEJEZET

ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

A Társaság tevékenységének céljánál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszi szükségessé, ezért a GDPR 37. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján köteles adatvédelmi tisztviselőt kinevezni.

1. Adatvédelmi tisztviselő feladatai

1.1. Az adatvédelmi tisztviselő a következő feladatokat ellátja:



iSAFE Informatikai Zrt.

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad a Társaság vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- b) ellenőrzi a GDPR-nak, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá a Társaság személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- c) közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában;
- d) az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és az e GDPR szerinti jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak;
- e) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel a Társaságot, vagy az adatfeldolgozót;
- f) gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.
- g) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat GDPR 35. cikk szerinti elvégzését;
- h) együttműködik a felügyeleti hatósággal;
- i) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve a GDPR 36. cikkben említett előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége

Név: Dr. Borbély K. Zoltán

Postacím: 1173 Budapest, Börzönce utca 7.

E-mail cím: borbely.zoltan@isafe.hu

VIII. FEJEZET

ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

1. Az adatvédelmi incidens fogalma

1.1. Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (GDPR 4. cikk 12.)

2. Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása



iSAFE Informatikai Zrt.

- 2.1. Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása az adatvédelmi tisztviselő feladata.
- 2.2. Az informatikai rendszereken, amennyiben szükséges és lehetséges naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket és ezeket folyamatosan elemezni kell.
- 2.3. Amennyiben a Társaság ellenőrzésre jogosult munkavállalói a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell az adatvédelmi tisztviselőt és a közvetlen vezetőjüket.
- 2.4. A Társaság munkavállalói kötelesek jelenteni a munkáltatói jogok gyakorlójának, valamint az adatvédelmi tisztviselőnek, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.
- 2.5. Adatvédelmi incidens bejelenthető a Társaság mail@isafe.hu e-mail címén, központi telefonszámán, amelyen a munkavállalók, szerződő partnerek, érintettek jelenteni tudják az alapul szolgáló eseményeket, biztonsági gyengeségeket.
- 2.6. Adatvédelmi incidens bejelentése esetén az az adatvédelmi tisztviselő – adott esetben más vezető bevonásával – haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítja az incidenst, el dönti, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:
 - a) az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
 - b) az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
 - c) az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,
 - d) a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,
 - e) az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
 - f) a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.
- 2.7. Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni és el kell különíteni és gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.

3. Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

- 3.1. Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:
 - a) az érintett személyes adatok körét,
 - b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
 - c) az adatvédelmi incidens időpontját,
 - d) az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
 - e) az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
 - f) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.
- 3.2. A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

IX. FEJEZET

AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

1. Előzetes tájékozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

1.1. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik

1.1.1. Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek érvényesítés) alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e) adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.

1.1.2. Az 1.1.1. pontban említett információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- c) a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához



iSAFE Informatikai Zrt.

való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;

d) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;

e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;

f) a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

1.1.3. Ha az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.

1.1.4. Az 1.1.1-3. pontok nem alkalmazandó, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal. (GDPR 13. cikk)

1.2. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg

1.3. Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;

b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;

c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;

d) az érintett személyes adatok kategóriái;

e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;

f) adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.

A fenti pontban említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:

a) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;

b) ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek) alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;



iSAFE Informatikai Zrt.

- c) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
- d) a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- e) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- f) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- g) a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

1.4. A Társaság a fenti pontok szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

- a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
- b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
- c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétevésekor.

1.5. Ha a Társaság a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és minden releváns kiegészítő információról.

1.6. A fenti pontot nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:

- a) az érintett már rendelkezik az információkkal;
- b) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;



iSAFE Informatikai Zrt.

c) az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy

d) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia. (GDPR 14. cikk)

2. Az érintett hozzáférési joga

2.1. Az érintett jogosult arra, hogy a Társaságtól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

2.2. Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a GDPR 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.

2.3. A Társaság az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért a Társaság az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. (GDPR 15. cikk)

3. A helyesbítéshez való jog



iSAFE Informatikai Zrt.

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését. (GDPR 16. cikk).

4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

4.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a Társaság pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

4.2. Ha a Társaság nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az előbbi 1. pont értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

4.3. A fenti pontok nem alkalmazandóak, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a GDPR 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a GDPR 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból,



iSAFE Informatikai Zrt.

amennyiben az 1. pontban említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy

e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez. (GDPR 17. cikk)

5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

5.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

5.2. Ha az adatkezelés a fenti pont alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

5.3. A Társaság az érintettet, akinek a kérésére az 1. pont alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja. (GDPR 18. cikk)

6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére a Társaság tájékoztatja e címzettekről. (GDPR 19. cikk)

7. Az adathordozhatósághoz való jog

7.1. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek



iSAFE Informatikai Zrt.

továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

7.2. Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

7.3. E jog gyakorlása nem sértheti a GDPR 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

7.4. A jelen pontban említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. (GDPR 20. cikk)

8. A tiltakozáshoz való jog

8.1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges) alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8.2. Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

8.3. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

8.4. A fenti pontokban említett jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

8.5. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

8.6. Ha a személyes adatok kezelésére a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség. (GDPR 21. cikk)

9. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

9.1. Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

9.2. A fenti pont nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- a) az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- b) meghozatalát az Adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

9.3. A 2. pont a) és c) pontjában említett esetekben az Adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az Adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

9.4. A 2. pontban említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a GDPR 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor. (GDPR 22. cikk).

10. Korlátozások

10.1. Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a GDPR 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tiszteletben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:

- a) nemzetbiztonság;
- b) honvédelem;

- c) közbiztonság;
- d) bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését;
- e) az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot;
- f) a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme;
- g) a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- h) az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység;
- i) az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme;
- j) polgári jogi követelések érvényesítése.

10.2. Az 1. pontban említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:

- a) az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
- b) a személyes adatok kategóriáira,
- c) a bevezetett korlátozások hatályára,
- d) a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
- e) az Adatkezelő meghatározására vagy az Adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
- f) az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
- g) az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és
- h) az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját. (GDPR 23. cikk)

11. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

11.1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő Társaság indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.



iSAFE Informatikai Zrt.

11.2. Az 1. pontban említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a GDPR 33. cikk (3) bekezdésének b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.

11.3. Az érintettet nem kell az 1. pontban említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) a Társaság megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- b) a Társaság az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az 1. pontban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

11.4. Ha a Társaság még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a 3. pontban említett feltételek valamelyikének teljesülését. (GDPR 34. cikk)

12. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)

12.1. Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPRt.

12.2. Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a GDPR 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni. (GDPR 77. cikk)

12.3. Felügyeleti hatóság elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
Telefon: 0613911400
Fax: 0613911410



iSAFE Informatikai Zrt.

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>

13. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

13.1. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

13.2. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a GDPR 55. vagy 56. cikk alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a 77. cikk alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről

13.3. A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

13.4. Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni. (GDPR 78. cikk)

14. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

14.1. A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, GDPR 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e GDPR-nak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

14.2. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve. (GDPR 79. cikk)

X. FEJEZET

AZ ÉRINTETT KÉRELMEINEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI

15. Intézkedések az érintett kérelme alapján



iSAFE Informatikai Zrt.

15.1. A Társaságunk, mint adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított lehető legrövidebb időn belül, legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül írásban tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

15.2. Ha a Társaság nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

15.3. Társaságunk, mint Adatkezelő a GDPR 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (GDPR 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő:

- a) a teljesítést 8000,- Ft, nyolcezer forint összegű díj előzetes megfizetéséhez kötheti, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

15.4. A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

15.5. Ha Társaságunknak, mint Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.